



SO FUNKTIONIERT EINE KRANKSCHREIBUNG



1.

HALLO CHEF!
ICH BIN KRANK!

MITARBEITERIN
IST KRANK
UND MELDET SICH
BEIM VORGESETZTEN



3.



NACHTAGEN
GEHT MITARBEITERIN
ZUM ARZT UND LÄSST
ARBEITSUNFÄHIGKEITS-
BESCHEINIGUNG
AUSSTELLEN.

2.



MITARBEITERIN
SCHREIBT EINE
MAIL AN
PERSONAL-
ABTEILUNG UND
VORGESETZTEN

4.



DAUER DER
KRANKSCHREIBUNG
AN PERSONAL-
ABTEILUNG UND
VORGESETZTEN
MITTEILEN
(PER TELEFON ODER MAIL)

5.

VERSAND DES
KRANKENSCHEINS
PER POST AN DIE
PERSONALABTEILUNG
& KRANKENKASSE

